

**Antrag an den Universitätsbund Göttingen e.V. auf Gewährung einer Beihilfe
zur Durchführung einer wissenschaftlichen Tagung**

Universitätsbund Göttingen e.V., Papendiek 16, 37073 Göttingen

Bitte den Antrag in Maschinen- oder Druckschrift ausfüllen!

1. Angaben zum Antragsteller:

Name/Dienstbezeichnung:

Dienststelle/Adresse:

Telefon/Telefax:

Email:

2. Bezeichnung der Tagung:

.....

.....

3. Tagungort(e):

.....

.....

4. Dauer der Tagung: bis

5. Zahl der zu erwartenden Teilnehmer:

Studierende:

Assistenten:

Professoren:

Sonstige:

6. Mitgliedschaft im Universitätsbund: ja nein

7. Vorherige Bewilligungen durch den Universitätsbund:

nein

ja/wann?

8. Beschreibung des Tagungsprogramms (mit Anlagen belegen):

9. Kostenplan (mit Anlagen belegen):

Kosten:

.....

.....

.....

Zwischensumme Gesamtkosten

10. Einnahmen (mit Anlagen belegen):

Bitte geben Sie an, in welcher Höhe Zuschüsse beantragt oder bereits gewährt wurden:

a) Antragstellung bei der Fakultät

b) Antragstellung bei der Universität

c) Antragstellung bei Sonstigen

d) Beiträge der Teilnehmer

pro Person: insgesamt:

e) Andere Einnahmen

Zwischensumme Einnahmen

Erbetener Zuschuß:

11. Kontoverbindung im Falle der Bewilligung (kein Privatkonto!):

Kontoinhaber:

IBAN:

Göttingen, den

Unterschrift des Antragstellers

12. Erklärung des Geschäftsführenden Institutsleiters:

Hiermit wird bestätigt, dass die geplante Tagung im unmittelbaren Interesse des Instituts/Seminars liegt.

Göttingen, den

Unterschrift des Institutsleiters*

*Sind Antragsteller und Institutsleiter identisch, so erbitten wir die Unterschrift der Vertretung oder eines Mitglieds der Fakultät.